RENCANA PEMBELAJARAN *IMMERSION PROGRAM*

UNIVERSITAS PIGNATELLI TRIPUTRA

Informasi Mahasiswa

| Nama |  |
| --- | --- |
| NIM |  |
| Email |  |
| Telp./HP |  |
| Alamat |  |
| Program Studi |  |
| Fakultas |  |
| Semester |  |

Informasi Perusahaan/Komunitas/Lembaga

| Nama  |  |
| --- | --- |
| Alamat |  |
| Nama Pengawas/Mentor |  |
| Posisi/Jabatan |  |
| Email |  |
| Nomor Telp. Kantor |  |
| Nomor HP Pengawas/Mentor |  |

Informasi *Immersion Program*

| Skema *Immersion*\* | Internship (magang) |
| --- | --- |
| Tanggal Mulai | 06 Februari 2025 |
| Tanggal Selesai | 31 Juli 2025 |
| Jam Operasional | 08.00 – 16.00 |
| Posisi Pekerjaan |  |

\*pilih salah satu

Hasil Belajar

Mahasiswa akan berpengalaman dalam satu atau lebih bidang kompetensi berikut :

| **No** | **Mata Kuliah\*\*\*** | **CPMK** | **Uraian Pekerjaan** | **Sasaran/Masukan Mitra** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | *Collaborative Development* | Mahasiswa mampu menerapkan strategi *interpersonal skill* yang baik di lingkungan industri atau organisasi, khususnya di bidang manajemen. | 1. Penyesuaian dengan lingkungan kerja2. Bekerja sama dan berkomunikasi dengan tim baik secara verbal maupun non-verbal |  |
| 2 | *Management in Practice* | Mahasiswa memperoleh pengalaman di bidang manajemen dalam menyelesaikan permasalahan-permasalahan manajemen | Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan arahan |  |
| 3 | *Experience in Business Management* | Mahasiswa memperoleh pengalaman kerja di manajemen bisnis yang berkaitan dengan kegiatan perencanaan, pengerjaan hingga proses mengawasi pada usaha atau bisnis tertentu dan mampu mengimplementasikannya melalui cara yang tepat untuk mencapai tujuan usaha yang dilakukan. | 1. Dapat menyusun rencana kerja selama kegiatan magang2. Melaksanakan rencana kerja yang telah disusun |  |
| 4 | *Experience in Business Development*  | Mahasiswa memperoleh pengalaman kerja yang berkaitan dengan pengembangan bisnis ke depan. | Berpartisipasi dalam perencanaan strategi pengembangan bisnis perusahaan |  |

\*\*\*Program studi WAJIB menyebutkan Mata kuliah, CPMK, Uraian Pekerjaan untuk pelaksanaan *Immersion Program* sesuai yang tercantum dalam dokumen kurikulum.

**Hasil Kerja**

Mahasiswa akan menyerahkan dokumen berikut yang direncanakan untuk mencapai hasil pembelajaran:

• Laporan bulanan

• Hasil (Dalam proses penempatan, bagian ini harus diisi oleh Dosen Pembimbing dengan jelas untuk menunjukkan bahwa proses Skema *Immersion Program* telah selesai dan hasil pembelajaran diperoleh dengan menghasilkan hasil ini):

o Laporan Akhir

o Lainnya (mohon sebutkan)

Disetujui oleh:

| Mahasiswa | Mentor/Supervisor | Dosen Pembimbing Program |
| --- | --- | --- |

| Proposed by | Dikoreksi oleh : | Diterima oleh |
| --- | --- | --- |
| Dr.RR. Erna S.B., S.Sos., M.Sc. Penanggung Jawab *Immersion Program* | A. Kismet N.J., S.E., MBA.Kaprodi S1 Manajemen | Yenni Maria Sridarta, S.E., M.M.Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis |
| Dr. RR. Erna Sadiarti B., S.Sos., M.Sc.Wakil Rektor I Bidang Akademik |